

# ვაკანსიის № 50842

თანამდებობის დასახელება	მესამე რანგი - საჯარო დაწესებულების პირველი კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი
პოზიციის დასახელება	მერიის პირველი კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი - ზემო ქვალონის
კონკურსის ტიპი	ადმინისტრაციულ ერთეულში ხობის მუნიციპალიტეტის მერის წარმომადგენელი ღია კონკურსი
ორგანიზაცია	ხობის მუნიციპალიტეტის მერია
კატეგორია	ადგილობრივი თვითმმართველობა
განცხადების ბოლო ვადა	28.07.2018
თანამდებობრივი სარგო	1100 ლარი
ადგილების რაოდენობა	1
სამსახურის ადგილმდებარეობა	ხობი
სამუშაოს ტიპი	სრული განაკვეთი
გამოსაცდელი ვადა	12 თვე

## ფუნქციები

1. ზემო ქვალონის ადმინისტრაციული ერთეულის მოსახლეობის კავშირის უზრუნველყოფა მერიასთან;
2. ზემო ქვალონის ადმინისტრაციულ ერთეულში საკრებულოს და მერის მიერ მიღებულ გადაწყვეტილებათა შესრულების მიმდინარეობის კონტროლი და შესაბამისი ინფორმაციის წარდგენა მერისთვის;
3. მერისთვის წინადადებების წარდგენა ზემო ქვალონის ადმინისტრაციულ ერთეულში არსებული პრობლემებისა და მათი შესაძლო გადაწყვეტის გზების შესახებ;
4. სტატისტიკური და სხვა სახის მონაცემებისა და მერის დავალებით მოთხოვნილი ინფორმაციის შეგროვება;
5. მუნიციპალიტეტის ადგილობრივი თვითმმართველობის ორგანოთა და თანამდებობის პირთა სამართლებრივი აქტების მოსახლეობისთვის გაცნობა;
6. ზემო ქვალონის ადმინისტრაციული ერთეულის მოსახლეობის გამოკითხვის და სახალხო განხილვების ჩატარების ორგანიზება. საჭიროების შემთხვევაში წინადადებების მომზადება სამუშაო ჯგუფის (ჯგუფების) შექმნის თაობაზე;
7. ზემო ქვალონის ადმინისტრაციულ ერთეულში ადგილობრივი ბიუჯეტიდან დაფინანსებული პროგრამებისა და ღონისძიებების განხორციელების მიმდინარეობის კონტროლი და შესაბამისი ინფორმაციის პერიოდულად წარდგენა მერისთვის;
8. ზემო ქვალონის ადმინისტრაციული ერთეულის ტერიტორიაზე ბუნების, კულტურის და ისტორიული ძეგლების მდგომარეობის მეთვალყურეობა და შესაბამისი ორგანოებისთვის სათანადო ინფორმაციის წარდგენა;
9. მოქალაქეთა სამხედრო აღრიცხვაზე აყვანის და სამხედრო სავალდებულო სამსახურში განვების, სამხედრო-სასწავლო შეკრებების ჩატარების, დაწყებითი სამხედრო სწავლების, სამხედრო-პატრიოტული აღზრდის და სამოქალაქო თავდაცვის ორგანიზების საკითხებში მონაწილეობა, მერიის შესაბამისი სამსახურის ხელშეწყობის მიზნით;
10. მოქალაქეებზე ცნობების გაცემა:
  - ა) საქონლის ადგილწარმოშობის შესახებ;
  - ბ) ოჯახის შემადგენლობის შესახებ;
  - გ) პირის ფაქტობრივი საცხოვრებელი ადგილის შესახებ;
11. „სამოქალაქო აქტების შესახებ“ საქართველოს კანონით განსაზღვრული წესით, ზემო ქვალონის ადმინისტრაციულ ერთეულში პირის დაბადებისა და პირის გარდაცვალების შესახებ იურიდიული მნიშვნელობის მქონე ფაქტების დასადასტურებლად დაბადების (თუ ბავშვი დაიბადა სამედიცინო დაწესებულების გარეთ, დაბადების შესახებ სამედიცინო ცნობის გაცემის უფლებამოსილების მქონე პირის დახმარების გარეშე) რეგისტრაციის თაობაზე სამოქალაქო აქტების რეგისტრაციის ორგანოსთვის მიმართვა, პირის გარდაცვალების ფაქტის დადასტურების შესახებ ოქმის შედგენა და პირის გარდაცვალების რეგისტრაციის თაობაზე სამოქალაქო აქტების რეგისტრაციის ორგანოსთვის მიმართვა;
12. მოქმედი კანონმდებლობით და მუნიციპალიტეტის სამართლებრივი აქტებით განსაზღვრული სხვა ფუნქციების განხორციელება;
13. მერის სხვა დავალებების შესრულება.

## მოთხოვნები

მინიმალური განათლება	უმაღლესი განათლება
სამუშაო გამოცდილება	2 წელი

## საკონკურსო თემატიკა

---

1. საქართველოს კონსტიტუცია;
2. საქართველოს ორგანული კანონი „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“;
3. საქართველოს კანონი „საჯარო სამსახურის შესახებ“;
4. საქართველოს კანონი „საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსი“;
5. „საქმისწარმოების ერთიანი წესების დამტკიცებისა და ამოქმედების შესახებ“ საქართველოს პრეზიდენტის 1999 წლის 1 ივლისის №414 ბრძანებულება;
6. „ხობის მუნიციპალიტეტის მერიის დებულების დამტკიცების შესახებ“ ხობის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2017 წლის 30 ოქტომბრის №45 დადგენილება.

## კომპიუტერული პროგრამები, ოპერაციული სისტემები

---

პროგრამის დასახელება	ცოდნის დონე
Microsoft Office Word	კარგი
Microsoft Office Excel	კარგი

## საკონტაქტო ინფორმაცია

---

საკონკურსო კომისიის მისამართი	ქ. ხობი. ცოტნე დადიანის ქ. №189
საკონტაქტო ტელეფონები	599856064
საკონტაქტო პირი	სალომე ცხადაია

## დამატებითი მოთხოვნები

---

1. მითითებული სამუშაო გამოცდილება (2 წელი) მოითხოვება საზოგადოებასთან ან/და მოსახლეობასთან ურთიერთობის, საორგანიზაციო საკითხებზე მუშაობის, ან პროექტების მართვის მიმართულებით, ან/და საფინანსო, ეკონომიკური, იურიდიული, მშენებლობის, სოფლის მეურნეობის, კულტურის ან/და განათლების სფეროში.
2. კანდიდატს მოეთხოვება შემდეგი კომპეტენციები და უნარები:
  - ა) ეფექტური კომუნიკაციის უნარი;
  - ბ) ცვლილებებისა და სიახლეების ინიცირების უნარი;
  - გ) დამოუკიდებელი მუშაობის უნარი;
  - დ) გუნდური მუშაობის უნარი;
  - ე) კომპლექსური აზროვნება;
  - ვ) დროის ეფექტიანი მართვა;
  - ზ) საქმის დაგეგმვისა და ორგანიზების უნარი;
  - თ) ინფორმაციის შეგროვებისა და ანალიზის უნარი.

## დამატებითი ინფორმაცია

---

1. კანდიდატმა კონკურსში მონაწილეობისთვის განაცხადი უნდა წარადგინოს მხოლოდ ელექტრონული ფორმით, საჯარო სამსახურის ბიუროს მიერ ადმინისტრირებული ვებგვერდის მეშვეობით, მისამართზე: [www.hr.gov.ge](http://www.hr.gov.ge)
2. სავალდებულოა „ჩემი რეზიუმეს“ „განათლების“ ბლოკში განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტის, ხოლო „სამუშაო გამოცდილების“ ბლოკში - სამუშაო გამოცდილების დამადასტურებელი დოკუმენტის ელექტრონული ასლის ატვირთვა.
3. საბუთები წარდგენილ უნდა იქნეს სახელმწიფო ენაზე (უცხოენოვანი საბუთის შემთხვევაში საჭიროა მისი ნოტარიალურად დამოწმებული თარგმანის წარდგენა).
4. კანდიდატი, რომლის მონაცემებიც განაცხადის (აპლიკაციების) გადარჩევის საფუძველზე ვერ დააკმაყოფილებს დადგენილ მოთხოვნებს, ასევე, სავალდებულოდ ასატვირთი დოკუმენტების წარუდგენლობის შემთხვევაში, ვერ გააგრძელებს კონკურსში მონაწილეობას.
5. კანდიდატს კონკურსის თითოეული ეტაპის შედეგების შესახებ ინფორმაცია ეცნობება აპლიკაციაში მითითებულ ელექტრონულ ფოსტაზე, კომისიის მიერ შესაბამისი გადანაცვლების მიღებიდან 5 კალენდარული დღის ვადაში. ინფორმაცია ასევე გამოქვეყნდება ხობის მუნიციპალიტეტის მერიის ოფიციალურ ვებგვერდზე ([www.khobi.ge](http://www.khobi.ge)).
6. გასაუბრების ჩატარების თარიღის, დროის და ადგილის შესახებ ინფორმაცია კანდიდატს ეცნობება აპლიკაციაში მითითებულ ელექტრონულ ფოსტაზე, არაუგვიანეს 7 კალენდარული დღით ადრე.
7. პირადობის დამადასტურებელი დოკუმენტის (საქართველოს მოქალაქის პირადობის მოწმობა, საქართველოს მოქალაქის პასპორტი, ან მართვის მოწმობა) გარეშე გამოცხადებული კანდიდატი გასაუბრებაზე არ დაიშვება.
8. კონკურსის შედეგების (კანდიდატის მიმართ გამოტანილი საბოლოო გადანაცვლებები) გასაჩივრება შესაძლებელია მხოლოდ წერილობითი ფორმით, საპრეტენზიო კომისიაში, კანდიდატის ელექტრონულ ფოსტაზე კომისიის გადანაცვლების გაგზავნიდან არაუგვიანეს 2 სამუშაო დღისა, მისამართზე: ქ. ხობი; ცოტნე დადიანის ქ. №189 (ხობის მუნიციპალიტეტის ადგილობრივი თვითმმართველობის ადმინისტრაციული შენობა).
9. დამატებითი და დეტალური ინფორმაცია კონკურსის შესახებ დაინტერესებულ პირს შეუძლია იხილოს ხობის მუნიციპალიტეტის მერიის ოფიციალურ ვებგვერდზე, შემდეგ მისამართზე: [www.khobi.ge](http://www.khobi.ge), საინფორმაციო ბლოკი: „ვაკანსია“/„2018 წელი“/„ივლისი“.

გადანწყვეტილების მიღების ფორმა და ვადა

---

კომისია საბოლოო გადანწყვეტილებას იღებს ხმათა უმრავლესობის საფუძველზე, განცხადების წარდგენის ვადის დასრულებიდან არაუგვიანეს 3 თვის ვადაში.

კონკურსის ეტაპები

---

განცხადების გადარჩევა  
ზეპირი დავალება  
გასაუბრება

სავალდებულო ბლოკები

---

პირადი ინფორმაცია

სამუშაო გამოცდილება

ფაილის ატვირთვა სავალდებულოა

განათლება კვალიფიკაცია

ფაილის ატვირთვა სავალდებულოა

კომპიუტერული პროგრამები, დაპროგრამების ენები, ოპერაციული სისტემები